

Документы для рассмотрения заявки на кредит «Рефинансирование потребительских кредитов»

1.	Комплект документов Заемщика/Созаемщика/ Поручителя	<p>1. Анкета-Заявление.</p> <p>2. Основной документ, удостоверяющий личность (паспорт гражданина РФ, удостоверение личности военнослужащего).</p> <p>3. Военный билет или удостоверение гражданина, подлежащего первичной постановке на воинский учет (приписное свидетельство), для мужчин в возрасте до 27 лет (включительно).</p> <p>4. Документы, подтверждающие финансовое состояние и трудовую занятость (в соответствии с пунктами 1.1-1.7).</p> <p>5. Документы, подтверждающие доходы от иных источников, разрешенных законодательством (в соответствии с пунктом 1.8).</p> <p>6. Документы по предоставляемому обеспечению (по кредитам, предоставляемым при условии наличия обеспечения).</p> <p>7. Документы по Основному договору (планируемому к погашению):</p> <ul style="list-style-type: none"> - справка/ выписка по кредиту по Основному договору; - Основной договор со всеми приложениями и дополнительными соглашениями; - справка с реквизитами счета Заемщика, открытого для целей погашения кредита по Основному договору; - документ, подтверждающий согласие на досрочный возврат кредита сторонней кредитной организации по форме данной организации (если кредитным договором со сторонней кредитной организацией предусмотрена необходимость получения такого согласия). <p><i>В случае если одобренная сумма кредита меньше остатка ссудной задолженности по кредиту по Основному договору, а также при согласии Заемщика осуществить частичное досрочное погашение кредита по Основному договору за счет собственных средств в дату заключения кредитного договора предоставляется:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - справка сторонней кредитной организации, подтверждающей факт частичного досрочного погашения остатка ссудной задолженности по кредиту по Основному договору.
1.1.	Для лиц, работающих по трудовому договору	<ul style="list-style-type: none"> - справка о доходах по форме 2-НДФЛ¹ или справка по форме Банка¹; - для работников предприятий, являющихся участниками «зарплатного» проекта АО «Россельхозбанк», работников АО «Россельхозбанк»: <p>справка по форме 2-НДФЛ¹ и/ или справка о доходах по форме Банка¹, и/ или выписка со счета физического лица, открытого в АО «Россельхозбанк», на который перечисляется заработная плата¹</p>
1.2.	Для индивидуальных предпринимателей (далее-ИП)	<p><u>Обязательный минимальный пакет документов:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - свидетельство о регистрации физического лица в качестве ИП, выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - копии лицензий и свидетельств на право осуществления деятельностью, подлежащей лицензированию в соответствии с действующим законодательством (при наличии) - копия налоговой декларации, оформленной в установленном законодательством порядке, с отметкой налогового органа о получении²
	- уплачивающих налоги в соответствии с главой 26.1 «Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей» Налогового кодекса Российской Федерации	<p><u>Дополнительно - документы о доходах:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - копия налоговой декларации по единому сельскохозяйственному налогу за предыдущий налоговый период с отметкой налогового органа о получении²
	- уплачивающих налоги в соответствии с главой 26.2 «Упрощенная	<p><u>Дополнительно - документы о доходах:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - копия налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, за предыдущий налоговый период

¹ В документе, подтверждающем финансовое состояние Заемщика/Созаемщика/Поручителя, должно быть отражено не менее 4-х зачислений заработной платы за период не менее стажа на последнем (текущем) месте работы, предусмотренного Условиями кредитования (для клиентов, получающих заработную плату на счет, открытый в АО «Россельхозбанк»/ имеющих положительную кредитную историю в АО «Россельхозбанк», - не менее 3-х зачислений).

² Если декларация подается в электронном виде, то допускается предоставление декларации о доходах без отметки налогового органа о принятии, в случае предоставления квитанции об оплате налога за соответствующий период.

	система налогообложения» Налогового кодекса Российской Федерации	с отметкой налогового органа о получении ² ; - книга учета доходов и расходов
	- уплачивающих налоги в соответствии с главой 26.3 «Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности» Налогового кодекса Российской Федерации	<u>Дополнительно - документы о доходах:</u> - копия налоговой декларации по единому налогу на вмененный доход для отдельных видов деятельности за последние 2 налоговых периода с отметкой налогового органа о получении ²
	Для лиц, занимающихся частной практикой	- копии лицензии на осуществление деятельности; - копия налоговой декларации по форме 3-НДФЛ за последний налоговый период – завершённый календарный год с отметкой налогового органа о получении ²
1.3.	Для военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, и для сотрудников правоохранительных органов ³	- справка по форме 2-НДФЛ ¹ или справка по форме Банка ¹ или справка для военнослужащих и работников правоохранительных органов с информацией о зачислении заработной платы ^{1,4} . Для работников предприятий, являющихся участниками «зарплатного» проекта АО «Россельхозбанк»: справка по форме 2-НДФЛ ¹ и/или справка о доходах по форме Банка ¹ , и/или справка для военнослужащих и работников правоохранительных органов ^{1,4} с информацией о зачислении заработной платы, и/или выписка со счета физического лица, открытого в АО «Россельхозбанк», на который перечисляется заработная плата ¹ ; - копия контракта о прохождении военной службы, заверенная должностным лицом воинской части, в которой он осуществляет прохождение военной службы (приказ (выписка из приказа) о назначении на должность/справка от работодателя о занимаемой должности/выписка из трудовой книжки – для сотрудников правоохранительных органов) или справка о том, что военнослужащий числится в списках личного состава воинской части, датированная не более чем за 30 (тридцать) календарных дней до подачи заявки на кредит (для военнослужащих)
1.4.	Для пенсионеров	справка о размере пенсии и иных выплат отделения Пенсионного фонда Российской Федерации и/ или другого государственного/негосударственного органа, выплачивающего пенсию, за последний месяц, по используемым ими формам или справка о размере пенсии и иных выплат, выданная Многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) по используемым им формам, и заверенная оператором МФЦ или выписка с вклада/счета в Банке, в случае перечисления пенсии на счет в АО «Россельхозбанк»
1.5.	Для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство	- выписка из похозяйственной книги, содержащая информацию о личном подсобном хозяйстве, в том числе о земельном участке, используемом для ведения ЛПХ, и иные сведения, предусмотренные пунктом 2 статьи 8 Федерального закона от 07.07.2003 № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве» или выписка из похозяйственной книги по форме Банка; - выписка из ЕГРП, подтверждающая право собственности/право аренды/право постоянного бессрочного пользования на земельный участок, используемый для ведения ЛПХ (при отсутствии такого документа данные о земельном участке из раздела 3 выписки из похозяйственной книги, заполненные уполномоченным представителем сельской/городской администрации)

³ Следователи/ оперуполномоченные, сотрудники МВД России и/или их подразделений, сотрудники ФСБ России, сотрудники исправительных колоний, сотрудники МЧС России, ФСО, ФСИН, СК, Прокуратуры, ФТС, ГФС.

⁴ Справка выдается финансовым отделом по месту прохождения службы военнослужащего/ сотрудника правоохранительных органов.

1.6.	Для нотариусов	<p><u>Для лиц, занимающихся частной практикой:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - копия лицензии на осуществление деятельности и копия приказа о назначении (нотариально заверенная другим нотариусом); - справки Городской или Региональной нотариальной палаты об отсутствии задолженности по членским взносам; - копия налоговой декларации по форме 3-НДФЛ за последний налоговый период – завершённый календарный год с отметкой налогового органа о получении³. <p><u>Для лиц, работающих в государственной нотариальной конторе:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - комплект документов, в соответствии с пунктом 1.1
1.7.	Для адвокатов	<ul style="list-style-type: none"> - удостоверение адвоката <p><u>Для адвокатов, учредивших адвокатскую контору:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - копия налоговой декларации по форме 3-НДФЛ за последний налоговый период – завершённый календарный год с отметкой налогового органа о получении³. <p><u>Для лиц, работающих по найму в адвокатской конторе:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - документы, в соответствии с пунктом 1.1
1.8.	<p>Документы, подтверждающие доходы от иных источников, разрешенных законодательством</p> <ul style="list-style-type: none"> - по договорам найма/аренды жилого помещения или по договорам аренды нежилого помещения, принадлежащих на праве собственности - вознаграждения от использования интеллектуальной собственности (авторские гонорары/вознаграждения) - вознаграждения по договорам гражданско-правового характера 	<ul style="list-style-type: none"> - документы, подтверждающие право собственности на жилые и нежилые помещения, предоставляемые в наем/аренду; - договор найма/аренды жилого помещения/ договор аренды нежилого помещения, заключенный на срок, до окончания которого осталось не менее 12 месяцев; - копия налоговой декларации по форме 3-НДФЛ с оригиналом отметки налогового органа о принятии – за последний налоговый период – завершённый календарный год и копии платежных документов, подтверждающих уплату налогов и сборов по договорам аренды/найма – за последний налоговый период – завершённый календарный год; <li style="text-align: center;">или - справка о доходах по форме 2-НДФЛ за последние 6 месяцев⁵ – при удержании налога налоговым агентом. - документ, являющийся основанием для получения дохода (авторский договор и т.п.); - копия налоговой декларации по налогу на доходы физических лиц (форма 3-НДФЛ) с оригиналом отметки налогового органа о принятии – за последний налоговый период – завершённый календарный год и копии платежных документов, подтверждающих уплату налогов и сборов по договорам - за последний налоговый период – завершённый календарный год <li style="text-align: center;">или - справка о доходах по форме 2-НДФЛ за последние 6 месяцев⁵ – при удержании налога налоговым агентом. - документ, являющийся основанием для получения дохода (договор); - копия налоговой декларации по налогу на доходы физических лиц (форма 3-НДФЛ) с оригиналом отметки налогового органа о принятии – за последний налоговый период – завершённый календарный год и копии платежных документов, подтверждающих уплату налогов и сборов по договорам – за последний налоговый период – завершённый календарный год <li style="text-align: center;">или - справка о доходах по форме 2-НДФЛ за последние 6 месяцев⁵ – при удержании налога налоговым агентом.

⁵ Для клиентов, получающих заработную плату на счет, открытый в АО «Россельхозбанк»/имеющих положительную кредитную историю в АО «Россельхозбанк» - за последние 3 месяца.