

Приложение 3.2
к Регламенту оказания брокерских услуг
и услуг по инвестиционному консультированию
АО «Россельхозбанк» № 15-Р
(приказ АО «Россельхозбанк» от 28.05.2019 № 708-ОД)
(в редакции приказов АО «Россельхозбанк» от 14.11.2023 № 2138-ОД,
от 30.01.2024 № 133-ОД, от 15.04.2024 № 605-ОД)

Анкета Клиента (Депонента)
(для физических лиц)

Заполнение всех полей обязательно. В случае отсутствия информации необходимо указать «отсутствует».

1. Сведения о клиенте-физическом лице

1.1.	Фамилия, имя, отчество (при наличии):	
1.2.	Дата рождения:	
1.3.	Место рождения:	
1.4.	Гражданство (подданство):	
	Статус (резидент или нерезидент)	
1.5.	Адрес места жительства (регистрации):	
	Фактический адрес (почтовый):	
	(при совпадении с регистрацией указать «совпадает»)	
1.6.	Документ, удостоверяющий личность (наименование, серия, номер, кем выдан (с указанием кода подразделения), дата выдачи):	
1.7.	Статус ИПДЛ/ПДЛ (иностранный публичный должностного лица/публичного должностного лица), (статус, должность, наименование и адрес работодателя)	
1.7.1.	Степень родства по отношению к ИПДЛ:	
1.8.	ИНН:	
1.8.1.	Страховой номер индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) (при наличии):	
1.9.	Телефон	
1.10.	Адрес электронной почты	
1.11.	Миграционная карта (номер карты, дата начала и дата окончания срока пребывания):	
1.12.	Документ, подтверждающий право на пребывание (проживание) в Российской Федерации (серия (если имеется) и номер документа, дата начала и дата окончания срока действия права пребывания (проживания)):	

2. Реквизиты для получения доходов по ценным бумагам:

☐ Единые брокерские счета в российских рублях и иностранных валютах, открытые в соответствии с Регламентом оказания брокерских услуг и услуг по инвестиционному консультированию АО «Россельхозбанк»

☐ Банковские счета в АО «Россельхозбанк» (в каждой валюте может быть указан только один счет)¹:

Банковский счет(а) в _____ АО «Россельхозбанк» (указать филиал)	
--	--

3. Способ документооборота между депонентом и депозитарием

☐ – Почта (п. 1.5 Анкеты) ☐ – Выдача на руки ☐ – Выдача на руки по доверенности

4. Способ оплаты депозитарных услуг:

☐ – Списание с брокерского счета ☐ – Выставление счета ☐ – Списание со счета указанного в п.2 Анкеты

5. Дополнительная информация _____

6. Сведения о физическом лице -представителе, выгодоприобретателе и бенефициарном владельце, который имеет возможность контролировать действия Клиента*.

☐ – Указанные лица отсутствуют или

Является ☐ – Уполномоченным представителем ☐ – Выгодоприобретателем ☐ – Бенефициарным владельцем

6.1.	Фамилия, имя, отчество (при наличии):	
6.2.	Дата рождения:	
6.3.	Место рождения:	
6.4.	Гражданство (подданство):	
6.5.	Адрес места жительства (регистрации):	
	Фактический адрес (почтовый):	

¹ Рабочая сноска. Перечень счетов для каждого клиента формируется автоматически индивидуально в зависимости от имеющихся открытых счетов

6.6.	Документ, удостоверяющий личность (наименование, серия, номер, кем выдан (с указанием кода подразделения (если имеется)), дата выдачи):	
6.7.	Статус ИПДЛ/ПДЛ	
6.8.	Степень родства по отношению к ИПДЛ	
6.9.	ИНН:	
6.10.	Страховой номер индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) (при наличии):	
6.11.	Телефон, факс, адрес эл. почты:	
6.12.	Миграционная карта (номер карты, дата начала и дата окончания срока пребывания):	
6.13.	Документ, подтверждающий право на пребывание (проживание) в Российской Федерации (серия (если имеется) и номер документа, дата начала и дата окончания срока действия права пребывания (проживания)):	

Дата заполнения _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Отметки Банка:

Идентификация Клиента проведена, подпись подтверждаю.

Уполномоченный работник

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

* Поля данного блока повторяются для каждого уполномоченного представителя, выгодоприобретателя или Бенефициарного владельца.

ОТМЕТКИ ДЕПОЗИТАРИЯ О ПРИЕМЕ

Дата приема: _____

Время приема: _____

Рег. №: _____

Операционист: _____

Подпись