

1.	<p>Подтверждение статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя</p> <p>1.1. Перед подачей документов на Биржу в целях аккредитации для участия в Биржевых торгах Заявитель предоставляет Агенту комплект документов для подтверждения статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя и получения допуска к Биржевым торгам:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Для Юридических лиц, крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей: <ul style="list-style-type: none"> - заявление на подтверждение статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя (Приложение №1 к Правилам) в 2 экз. (оригинал); - нотариально заверенную копию Свидетельства о государственной регистрации Заявителя в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя в 1 экз.; - реквизиты (банковские реквизиты и место нахождения (юридический адрес)) исполненные на фирменном бланке Заявителя и подписанные директором и главным бухгалтером, необходимые для заключения договора поставки; - заверенный печатью Заявителя документ, подтверждающий полномочия директора (Приказ о назначении директора); - надлежащим образом оформленную доверенность на имя Представителя участника Биржевых торгов на представление интересов в Биржевых торгах, в том числе на подписание Договора поставки с Агентом (Приложение №2 к Правилам) в 2 экз. (оригинал). Допускается не более двух таких Представителей участника Биржевых торгов от одного Участника. Если Представитель участника Биржевых торгов является руководителем Заявителя, представляется документ, подтверждающий личность; - оформленные в соответствии с Приложением № 15 к Правилам Сведения о сборе урожая зерновых культур в 2007 или Сведения о сборе урожая зерновых культур в 2008 году в 2 экз. (оригинал); - Уведомление о возможности применения системы налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (Форма - 26.1-2) (копия заверенная печатью Заявителя и подписью руководителя) (при наличии таковой); - Налоговая декларация по единому сельскохозяйственному налогу (копия заверенная печатью Заявителя и подписью руководителя) (в случае если Заявитель является плательщиком единого сельхозналога); - копия формы Федерального государственного статистического наблюдения, направляемого сельскохозяйственным товаропроизводителем в органы статистики на последнюю отчетную дату, с отметкой данного органа, заверенная печатью и подписью руководителя Заявителя. В зависимости от организационной формы Заявителя представляется: <ul style="list-style-type: none"> - копия формы № 29-СХ «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур», утвержденной постановлением Росстата от 01.06.2007 № 41, за 2007 год или за 2008 год с отметкой территориального органа Росстата о принятии, заверенная руководителем организации; - копия формы № 2-ФЕРМЕР «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» утвержденной постановлением Росстата от 01.06.2007 № 41, за 2007 год или за 2008 год с отметкой территориального органа Росстата о принятии, заверенная руководителем организации; - копия формы № 2-кооператив «Сведения о деятельности снабженческо-сбытовых сельскохозяйственных потребительских кооперативов», утвержденной постановлением Росстата от 09.02.2007 № 16 с изменениями от 08.08.2007 № 62, за период январь-декабрь 2007 года, а также за последний отчетный период 2008 года, с отметкой территориального органа Росстата о принятии, заверенная руководителем организации. • Дополнительно для юридических лиц: <ul style="list-style-type: none"> - копию бухгалтерского баланса за 2007 год (Форма №1), отчет о прибылях и убытках (Форма № 2) с отметками ИФНС или иные документы, если предоставление бухгалтерского баланса (Форма №1) и отчета о прибылях и убытках (Форма № 2) не предусмотрено действующим законодательством с отметками ИФНС, заверенными печатью Заявителя (копии прошитые и пронумерованные) (В соответствии с определением сельскохозяйственного товаропроизводителя, введенным Федеральным законом Российской Федерации «О развитии сельского хозяйства» от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ). <p>В Отчете о прибылях и убытках (Форма № 2) должно содержаться следующее:</p>
----	---

	<ul style="list-style-type: none"> - в графе «вид деятельности» должно быть указание на производство сельскохозяйственной продукции; - сумма, указанная в столбце 3 строки 011, должна составлять не менее 70% от суммы, указанной в столбце 3 строки 010. <ul style="list-style-type: none"> • Дополнительно для крестьянских (фермерских) хозяйств: <ul style="list-style-type: none"> - копия формы № 5-КХ с отметкой ИФНС, заверенную печатью и подписью руководителя Заявителя. В форме №5-КХ сумма, указанная в строке «в том числе: сельскохозяйственной продукции», должна составлять не менее 70% от суммы, указанной в строке 01 «выручка (валовой доход) от реализации продукции (работ, услуг) - всего». • Для индивидуальных предпринимателей устанавливается аналогичный порядок определения объема реализации продукции. • Юридические лица, фермерские (крестьянские) хозяйства, индивидуальные предприниматели, сформированные и зарегистрированные в 2007 году на производственной базе реорганизуемых предприятий, в целях аккредитации как сельскохозяйственный товаропроизводитель обязаны представить 2 комплекта вышеуказанных документов по одному для реорганизованной и вновь образованной компании с приложением дополнительного надлежаще заверенного документа подтверждающего правопреемство.
1.2.	Получить у представителя Агента экземпляр Заявления на подтверждение статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя с отметкой Агента о допуске к Биржевым торгам и экземпляр Сведений о сборе урожая зерновых культур в 2007 или 2008 году с отметкой Агента.
2. Аккредитация Заявителей в качестве Участников Биржевых торгов	
2.1.	Заявитель в целях аккредитации для участия в Биржевых торгах предоставляет на Биржевую площадку комплект документов <u>за два рабочих дня</u> до предполагаемой даты начала совершения операций в Системе торгов зерном (СТЗ)
2.2.	<p>В целях аккредитации для участия в Биржевых торгах Заявители, получившие статус сельскохозяйственного товаропроизводителя, предоставляют на Биржу:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заявление на подтверждение статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя (Приложение № 1 к Правилам) с отметкой Агента о соответствии статусу сельскохозяйственного товаропроизводителя и допуске к Биржевым торгам в 1 экз.; - заявление на участие в Биржевых торгах (Приложение № 3 к Правилам); - копию Устава Заявителя со всеми изменениями и дополнениями, заверенную печатью и подписью руководителя Заявителя; - нотариально заверенную копию свидетельства о государственной регистрации Заявителя в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя; - заверенную организацией копию протокола собрания учредителей о назначении руководителя организации Заявителя; - заверенную организацией копию приказа о назначении главного бухгалтера; - карточку с образцами подписей и оттиска печати, заверенную нотариально или банком; - надлежащим образом оформленную доверенность на имя Представителя участника Биржевых торгов на представление интересов в Биржевых торгах, в том числе на подписание Договора аккредитации, подачу Заявок на продажу, подписание протоколов Мини-сессий (Приложение №4 к Правилам) или документ, удостоверяющий личность, для руководителя Заявителя или индивидуального предпринимателя. Допускается не более двух таких Представителей участника Биржевых торгов от одного Участника; - подписанный Заявителем Договор аккредитации в двух экземплярах (Приложение №5 к Правилам); - документ, подтверждающий факт оплаты сбора за аккредитацию (платежное поручение на установленную сумму сбора за аккредитацию с отметкой исполняющего банка). Моментом внесения Заявителем или третьей стороной от имени Заявителя Сбора за аккредитацию является

момент поступления денежных средств на счёт ЗАО «Национальная товарная биржа» в ОАО «Российский Сельскохозяйственный банк». Образец платёжного поручения приведён в Приложении № 13 к Правилам;

- надлежащим образом оформленные Сведения о сборе урожая зерновых культур в 2007 году или Сведения о сборе урожая зерновых культур в 2008 году (Приложение № 15 к Правилам) с отметкой Агента в 1 экземпляре.

Документы принимаются уполномоченными сотрудниками Биржевой площадки только в полном комплекте согласно приведенному здесь списку.

Указанные документы должны быть оформлены надлежащим образом, в том числе:

- в Заявлении на участие в Биржевых торгах должны быть заполнены все обязательные поля, помеченные «*»; дата Заявления должна быть не позднее дня подачи документов на Биржевую площадку;
- копии документов, указанные в данном пункте, должны быть соответствующе заверены (нотариально, банком или Заявителем);
- доверенности на представителей на подписание Договора аккредитации, подачу Заявок и подписание протоколов Мини-сессий должны соответствовать Приложению №4 Правил, быть подписаны руководителем Заявителя (или ПБОЮЛ); дата выдачи доверенности должна быть не позднее дня подачи документов на Биржевую площадку;
- все реквизиты и назначение платежа в платёжном поручении должны соответствовать приведенным в Приложении №13 Правил;
- указанные в Заявлении на участие в биржевых торгах сведения должны совпадать со сведениями в Заявлении на подтверждение статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя (полное наименование Заявителя, почтовый адрес, банковские реквизиты, руководитель и главный бухгалтер Заявителя);
- реквизиты Заявителя, указанные в договоре аккредитации (раздел 8), должны соответствовать сведениям, указанным в Заявлении на участие в биржевых торгах (полное наименование Заявителя, место нахождения и почтовый адрес, телефон, факс, ОГРН, ИНН/КПП, банковские реквизиты);
- организационно-правовая форма, полное наименование, сокращенное наименование и место нахождения (юридический адрес) Заявителя, указываемые в следующих документах: Заявление на подтверждение статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя, Заявление на участие в биржевых торгах, Договор аккредитации, Доверенности на представителей на подписание Договора аккредитации, подачу Заявок и подписание протоколов Мини-сессий – должны соответствовать уставу Заявителя (для юридических лиц) либо свидетельству о государственной регистрации Заявителя (для ПБОЮЛ);
- печать Заявителя на следующих документах: Заявление на подтверждение статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя, Заявление на участие в биржевых торгах, Договор аккредитации, Доверенности на представителей на подписание Договора аккредитации, подачу Заявок и подписание протоколов Мини-сессий – должна соответствовать наименованию Заявителя, указанному в данных документах, а также карточке с образцами подписей и оттиска печати (заверенной нотариально или банком), предоставленной Заявителем на Биржевую площадку.

В случае предоставления Заявителем на Биржевую площадку неполного комплекта документов или всех либо части документов, ненадлежащим образом оформленных, все предоставленные на Биржевую площадку документы возвращаются Заявителю

2.3. После подачи Заявителем полного комплекта документов, указанных в пункте 2.2, на Биржевую площадку и приема данного комплекта документов уполномоченными сотрудниками Биржевой площадки Заявитель получает от сотрудников Биржевой площадки:

- 1) Правила Биржевых торгов с Приложениями;
- 2) Руководство пользователя Системы Торгов Зерном (СТЗ);
- 3) Методические рекомендации Участникам Биржевых торгов.

	<p>Заявитель получает от сотрудников Биржевой площадки в указанные ими сроки, но не позднее следующего дня после приема ими полного комплекта документов:</p> <p>4) подписанный обеими сторонами договор аккредитации в 1 экз.;</p> <p>5) карточку Участника Биржевых торгов.</p>
2.4.	<p>После подачи полного комплекта документов, указанных в пункте 2.2, на Биржевую площадку и приема данного комплекта документов уполномоченными сотрудниками Биржевой площадки Участник Биржевых торгов <u>имеет право</u> пройти обучение по работе в Системе торгов зерном в указанное сотрудниками Биржевой площадки время</p>
2.5.	<p>Участник Биржевых торгов должен обеспечить зачисление средств в оплату Сбора за аккредитацию на счет ЗАО НТБ <u>не позднее одного дня</u> перед предполагаемой датой начала совершения операций в Системе торгов зерном</p>
2.6.	<p>После зачисления средств в оплату Сбора за аккредитацию на счет ЗАО НТБ Участник Биржевых торгов получает от сотрудников Биржевой площадки:</p> <p>1) идентификационный код и пароль для доступа в СТЗ.</p> <p><u>После получения</u> идентификационного кода и пароля Участник Биржевых торгов может принимать участие в Торговых сессиях</p>
3.	Внесение гарантийного взноса
3.1.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Участник Биржевых торгов обязан обеспечить зачисление средств Гарантийного взноса на счет ЗАО НТБ <u>не позднее 17:00 рабочего дня, предшествующего</u> дню проведения Торговой сессии, в которой Участник Биржевых торгов намерен принять участие. ▪ Все реквизиты и назначение платежа в платежном поручении должны соответствовать приведенным в Приложении №12 Правил. ▪ Участнику Биржевых торгов <u>необходимо обеспечить точное заполнение банком</u> Участника Биржевых торгов всех реквизитов и назначения платежа в платежном поручении при отправлении платежа. ▪ В случае ошибочного заполнения платежного поручения Участником Биржевых торгов и/или банком Участника Биржевых торгов Гарантийный взнос в торговую систему введен не будет и Участник Биржевых торгов <u>не получит возможности заключать сделки</u> на соответствующую этому Гарантийному взносу сумму. ▪ Вне зависимости от внесенного участником Биржевых торгов суммы Гарантийного взноса, после обработки информации о зачисленных денежных средствах в оплату Гарантийного взноса данные вводятся в СТЗ в размере денежных средств, не превышающих суммарный объем Гарантийного взноса, соответствующего объему фактического сбора урожая по всей посевной площади, указанного в Сведениях о сборе урожая зерновых культур в 2007 году или Сведения о сборе урожая зерновых культур в 2008 году (Приложение №15 к Правилам).
3.2.	<p>Сумму внесенного и доступного (незаблокированного) Гарантийного взноса Участник Биржевых торгов <u>может узнать в Системе торгов зерном</u> (см. Руководство пользователя Системы Торгов Зерном (СТЗ), стр. 8). В таблице «Ограничения» сумма внесенного Гарантийного взноса отображается в столбце «Ограничение», а размер доступного Гарантийного взноса рассчитывается как разница значений в столбцах «Ограничение» и «Выбрано». В неторговые дни или Участники, не имеющие доступ к СТЗ, могут получить данную информацию у <u>сотрудников Биржевой площадки</u>.</p>
4.	Предоставление специальных рабочих мест
4.1.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Рабочие места предоставляются исходя из наличия свободных рабочих мест <u>в порядке очередности</u> прихода в торговый зал Биржевой площадки представителей Участников Биржевых торгов <u>в день проведения</u> Торговой сессии для участия в ней, но <u>не более одного</u> рабочего места для одного

	<p>Участника Биржевых торгов. Распределение рабочих мест проводится каждый день проведения Торговой сессии <u>заново</u>.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Участникам Биржевых торгов, не имеющим свободные (незаблокированные) средства Гарантийного взноса на начало текущей Торговой сессии, Рабочие места в период данной Торговой сессии не предоставляются. ▪ Рабочие места Участников Биржевых торгов, не имеющих свободные (незаблокированные) средства Гарантийного взноса в определенный период после начала Торговой сессии, передаются в пользование Участникам, имеющим свободные (незаблокированные) средства Гарантийного взноса, но не обеспеченным рабочими местами.
4.2.	<p>Участник Биржевых торгов в случае организации Биржевой площадкой Центров удаленного доступа имеет право участвовать в Торговых сессиях через такой Центр удаленного доступа. При этом Участнику Биржевых торгов следует учесть, что Центр удаленного доступа является <u>дополнительной услугой</u>, предоставляемой Биржевой площадкой Участникам Биржевых торгов от своего собственного имени и за дополнительную плату, и выступает в качестве альтернативного способа доступа в СТЗ. Все взаимоотношения, возникающие в этом случае между Участниками Биржевых торгов и Биржевыми площадками, являются предметом отдельных договоров или соглашений между ними и не затрагивают ЗАО НТБ.</p>
5.	Проведение торгов
5.1.	<p>Заявки в ходе Мини-сессии подаются Участниками Биржевых торгов со специально оборудованных рабочих мест на Биржевой площадке или при помощи подачи специального заполненного бланка на ввод заявки через Оператора в торговом зале Биржевой площадки</p>
5.2.	<p><u>Снятие Участником Биржевых торгов заявки в рамках Мини-сессии не допускается</u></p>
5.3.	<p>Если в ходе Мини-сессии от Участника Биржевых торгов уже была подана Заявка, то его новая Заявка должна содержать <u>более низкую цену и/или больший объем</u>, при этом новая Заявка отменяет действие предыдущей Заявки</p>
5.4.	<p>Участник Биржевых торгов может <u>выставлять Заявку в пределах объёма</u> Базисного актива, обеспеченного внесенным Гарантийным взносом.</p> <p><u>Гарантийный взнос</u> Участника Биржевых торгов, ставшего Победителем Биржевых торгов, <u>блокируется в пределах объёма</u> Базисного актива выигравшей <u>Заявки</u></p>
6.	Оформление результатов торгов
6.1.	<p>Участник Биржевых торгов, ставший Победителем Биржевых торгов, <u>в течение одного часа после окончания Торговой сессии:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ <u>должен подписать экземпляры протокола Мини-сессии</u> (Приложение №9А к Правилам); ▪ Подписание протокола Мини-сессии Победителем Биржевых торгов является его безусловным обязательством подписать договор поставки с Агентом не позднее 17:00 5-го рабочего дня после дня проведения Торговой сессии, на которой он был признан Победителем Биржевых торгов. ▪ Подписание данных документов третьим лицом не допускается. ▪ Итоговый протокол Торговой сессии (Приложение №10 к Правилам) подписывается Членами Биржевой комиссией в день проведения Торговой сессии. ▪ <u>Агент определяет элеваторы</u>, указанные в Приложении к Сводной ведомости лотов выставляемых на Торговую сессию, куда входит данная Мини-сессия, <u>и готовит протокол Распределения элеваторов</u> (Приложение № 9Б к Правилам) согласно очерёдности Победителей Биржевых торгов данной Мини-сессии и наличия свободных ёмкостей на элеваторах. ▪ Для подписания Договора поставки (Приложение № 14 к Правилам) в течение не более 5 (пяти) рабочих дней Представитель участника, ставшего Победителем Биржевых торгов, подписывает

	<p>протокол Распределения элеваторов (Приложение № 9Б к Правилам), предоставляемый Агентом.</p> <p>В <u>случае неподписания</u> протокола Распределения элеваторов для подписания договоров поставки <u>Агент самостоятельно указывает элеватор</u> из базиса поставки.</p>
6.2.	<p>Участник Биржевых торгов, ставший Победителем Биржевых торгов и подписавший протокол Мини-сессии, <u>должен подписать</u> договор поставки с Агентом не позднее 17:00 5-го (пятого) рабочего дня после дня проведения Торговой сессии, на которой он был признан Победителем Биржевых торгов</p>
6.3.	<p>В случаях <u>неподписания</u> Победителем Биржевых торгов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - протокола Мини-сессии, в которой он стал Победителем Биржевых торгов; - договора поставки; а также - при неисполнении обязательств Победителем Биржевых торгов по договору поставки (после получения ЗАО НТБ соответствующего уведомления от Агента о неисполнении данных обязательств) <p>Гарантийные взносы <u>списываются</u> ЗАО НТБ <u>в качестве штрафа</u> в пользу Российской Федерации в объеме выигранных лотов, уменьшенном на величину Биржевого сбора.</p>
7.	Разблокировка средств Гарантийного обеспечения
7.1.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Заблокированный Гарантийный взнос разблокируется после поступления на Биржу уведомления от Агента об исполнении (неисполнении) обязательств Победителя Биржевых торгов по подписанному Договору поставки. ▪ Для подписания Агентом уведомления об исполнении обязательств Победителем Биржевых торгов по Договору поставки Участник Биржевых торгов, ставший Победителем Биржевых торгов в Мини-сессии, должен: <ol style="list-style-type: none"> 1) подписать протокол Мини-сессии; 2) подписать договор поставки; 3) исполнить обязательства по заключённому с Агентом договору поставки: <ul style="list-style-type: none"> - поставить Базисный актив по договору поставки Агенту, - подписать трехсторонний акт сдачи-приемки Базисного актива. ▪ Агент посылает на Биржу уведомление об исполнении обязательств Победителем Биржевых торгов после принятия Агентом Базисного актива на Элеваторе и подписания с Победителем Биржевых торгов трехстороннего акта сдачи-приемки Базисного актива. ▪ После получения уведомления от Агента об исполнении обязательств Победителем Биржевых торгов по договору поставки Гарантийный взнос разблокируется ЗАО НТБ и за вычетом суммы Биржевого сбора становится доступным Участнику для: <ul style="list-style-type: none"> - продажи нового Базисного актива; - перевода на счёт Участника после подачи им в адрес ЗАО НТБ письменного Требования на возврат Гарантийного взноса.

8.	Требования на возврат гарантийного взноса
8.1.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Для <u>возврата</u> средств Г<u>арантийного</u> взноса <u>в размере, соответствующем</u> определенному <u>договору поставки</u>, Участник Биржевых торгов после подписания протокола Мини-сессии или в последующее время составляет Требование на возврат Г<u>арантийного</u> взноса по форме, приведенной в Приложении №11Б Правил, и направляет его на Биржу. ▪ В этом случае средства Г<u>арантийного</u> взноса в размере, соответствующем данному договору поставки, возвращаются Участнику Биржевых торгов <u>в течение 10 рабочих дней</u> со дня получения Биржей: <ul style="list-style-type: none"> - от Агента Уведомления об исполнении Участником Биржевых торгов обязательств по поставке или - от Участника Биржевых торгов Требования на возврат Г<u>арантийного</u> взноса (в зависимости от того, какое событие произошло позже). ▪ <u>Сумма средств</u> Г<u>арантийного</u> взноса, соответствующая определенному договору поставки, за вычетом суммы Биржевого сбора, <u>указывается в Требовании</u> на возврат Г<u>арантийного</u> взноса Участником Биржевых торгов <u>самостоятельно</u>. ▪ Данная сумма для включения в Требование на возврат Г<u>арантийного</u> взноса указана в протоколе Мини-сессии в графе «Сумма заблокированного Г<u>арантийного</u> взноса за вычетом биржевого сбора, руб.» в строке, соответствующей договору поставки данного Участника Биржевых торгов. ▪ Участник Биржевых торгов <u>может проконсультироваться о размере суммы</u> средств Г<u>арантийного</u> взноса для включения в Требование на возврат Г<u>арантийного</u> взноса <u>у сотрудников Биржевой площадки</u>.
8.2.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Для <u>возврата свободных</u> (незаблокированных) средств Г<u>арантийного</u> взноса Участник Биржевых торгов составляет Требование на возврат Г<u>арантийного</u> взноса по форме, приведенной в Приложении №11А Правил, и направляет его на Биржу. ▪ В этом случае указанные в Требовании средства Г<u>арантийного</u> взноса возвращаются Участнику Биржевых торгов <u>в течение 10 рабочих дней</u> со дня получения Биржей Требования на возврат Г<u>арантийного</u> взноса. ▪ Сумма средств Г<u>арантийного</u> взноса указывается в Требовании на возврат Г<u>арантийного</u> взноса Участником Биржевых торгов <u>самостоятельно</u>. ▪ Участник Биржевых торгов может: <ul style="list-style-type: none"> - узнать общий размер свободных (незаблокированных) средств Г<u>арантийного</u> взноса, в пределах которого может быть выбрана сумма для Требования на возврат Г<u>арантийного</u> взноса, в Системе торгов зерном (см. Руководство пользователя Системы Торгов Зерном (СТЗ), стр. 3, «Ограничения»: разница сумм в графах «Ограничение» и «Выбрано») либо - проконсультироваться о размере суммы средств Г<u>арантийного</u> взноса для включения в Требование на возврат Г<u>арантийного</u> взноса <u>у сотрудников Биржевой площадки</u>
8.3.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Участник Биржевых торгов должен <u>в точности</u> соблюдать форму заполнения Требования на возврат Г<u>арантийного</u> взноса, включая необходимость подписей Руководителя и Главного бухгалтера и печати. ▪ При невозможности подписания Требования на возврат Г<u>арантийного</u> взноса указанными лицами подписать Требование могут уполномоченные на это лица (Заместитель Руководителя или Заместитель Главного Бухгалтера). В этом случае вместе с Требованием должны быть приложены документы, подтверждающие полномочия данных лиц (доверенности).
8.4.	<p><u>Неправильно оформленные Требования</u> на возврат Г<u>арантийного</u> взноса, в том числе с нарушением установленной формы заполнения или указанием неверной суммы, подлежащей возврату (например, указанием суммы, превышающей свободный остаток средств Г<u>арантийного</u> взноса (при использовании</p>

	формы из Приложения №11А Правил), или суммы, не соответствующей конкретному договору поставки (при использовании формы из Приложения №11Б Правил) <u>не исполняются</u> Бирже
8.5.	Участник Биржевых торгов <u>имеет право проконсультироваться</u> у сотрудников Биржевой площадки <u>об исполнении или причинах неисполнения</u> (при наличии такового) его Требований на возврат гарантийного взноса
8.6.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Участник Биржевых торгов <u>направляет Требования</u> на возврат Гарантийного взноса <u>в адрес Биржи</u> (125009, г. Москва, Кисловский переулок, дом 1/13, строение 4, офис 516) заказным письмом либо посредством услуг <u>экспресс - почты</u> (для доставки в течение 1-3 дней). ▪ Участник Биржевых торгов также <u>может воспользоваться услугами Биржевой площадки</u> для передачи Требований на возврат Гарантийного взноса на Биржу (ЗАО НТБ). Для этого Участник Биржевых торгов <u>не позднее 17:00</u> (по московскому времени) <u>в пятницу текущей недели</u> передает Требования уполномоченным сотрудникам Биржевой площадки. Данные Требования поступят на Биржу <u>не позднее четвертого рабочего дня следующей недели.</u>
9.	Получение актов об оказании услуг и счетов-фактур по результатам торгов
9.1.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Участник Биржевых торгов получает от сотрудников Биржевой площадки <u>акты об оказании услуг</u> (в 2-х экз.) и <u>счета-фактуры один раз в месяц</u> в течение месяца, <u>следующего</u> за отчетным. ▪ Участник Биржевых торгов может получить данные документы <u>на руки на Биржевой площадке</u>. В случае неполучения Участником Биржевых торгов документов на Биржевой площадке, указанные документы направляются Участнику Биржевых торгов <u>по почте, по почтовому адресу, указанному в заявлении на участие в биржевых торгах.</u>
9.2.	Участник Биржевых торгов должен <u>вернуть один экземпляр актов</u> об оказании услуг, подписанный с его стороны, с печатью, на Биржу (ЗАО НТБ - . 125009, г. Москва, Средний Кисловский переулок, дом 1/13, строение 4, офис 516). направив его <u>заказным письмом</u> либо передав уполномоченным <u>сотрудникам Биржевой площадки</u>