

Приложение 2
к Условиям дистанционного банковского обслуживания
юридических лиц и индивидуальных предпринимателей
в АО «Россельхозбанк» с использованием системы
«Банк-Клиент»/«Интернет-Клиент»
(приказ АО «Россельхозбанк» от 21.02.2017 № 97-ОД)
(В редакции приказа АО «Россельхозбанк» от 11.12.2019
№ 2312-ОД, от 08.02.2021 № 135-ОД)

Регламент установки и сопровождения клиентского модуля систем дистанционного банковского обслуживания АО «Россельхозбанк»

1. Банк обязуется:

1.1. Открыть Клиенту доступ к Системе(ам) ДБО с присвоением регистрационных идентификационных параметров в Системе ДБО и средств защиты информации только после проведения регистрации Клиента в УЦ РСХБ в соответствии с Временным регламентом УЦ РСХБ.

1.2. Предоставить программное обеспечение клиентского модуля и СКЗИ, необходимое для работы в Системе ДБО на ПЭВМ Клиента. Установка, настройка, тестирование и прочие работы проводятся по Заявлению Клиента по форме Приложения 12 к настоящим Условиям с взиманием платы в соответствии с Тарифами Банка.

1.3. Создать и передать Клиенту временные ключи ЭП и соответствующие им временные сертификаты ключей проверки ЭП для последующего формирования Клиентом постоянных ключей ЭП и соответствующих им постоянных сертификатов ключей проверки ЭП в соответствии с Временным регламентом УЦ РСХБ при подключении Клиента к Системе «Банк-Клиент».

1.4. Предоставить Клиенту документацию по работе с программой клиентского модуля и СКЗИ.

1.5. Выполнить работы, перечисленные в п.п. 1.2-1.4 настоящего Регламента в течение 7 рабочих дней с момента подписания Банком подписанного Клиентом Заявления о присоединении к Условиям.

1.6. Осуществить организацию выезда специалиста на основании Заявления на выполнение работ по форме Приложения 12 к настоящим Условиям. Выезд представителя Банка дополнительно оплачивается в соответствии с Тарифами Банка.

2. Клиент обязуется:

2.1. Следовать рекомендациям Банка при комплектации рабочего места аппаратными и программными средствами:

Требования к ПЭВМ:

• персональный (IBM совместимый) компьютер с процессором класса Pentium II, 400 МГц и выше;

• объем оперативной памяти не менее 512 Мб;

• объем свободного пространства на диске не менее 500 Мб;

• наличие CD-ROM;

• свободный USB-порт;

• средство вывода информации (дисплей/монитор) с разрешением не ниже 800*600;

• подключение к сети Интернет для связи с Банком;

• наличие подключенного локального или сетевого принтера;

• рекомендуется наличие манипулятора типа «мышь»;

• наличие идентификатора ПЭВМ (например, MAC-адреса), с использованием которого осуществляется доступ к Системе ДБО с целью осуществления перевода денежных средств.

Рекомендуется оснастить ПЭВМ программно-аппаратным комплексом защиты от несанкционированного доступа, имеющим сертификат для класса защищенности не ниже четвертого ¹.

Требования к системному программному обеспечению:

- 32/64-х битная операционная система семейства Microsoft Windows Vista, Microsoft Windows 7, Microsoft Windows 8.1, Microsoft Windows 10 в которой рекомендуется установить следующие настройки парольной политики: минимальная длина пароля – 8 символов, активирована системная процедура проверки сложности паролей, установлена автоматическая блокировка ПЭВМ на 20 минут после 5 неуспешных попыток ввода пароля, установлен автоматический запрос на смену пароля через 3 месяца с начала его использования;

- браузер Microsoft Internet Explorer версии 7.0, 8.0, 9.0, 10, 11.

- контроль за исправностью оборудования и стабильностью работы программного обеспечения, включая операционную систему и прочие программы, установленные на ПЭВМ Клиента, а также их взаимодействие – возлагается на Клиента;

- Клиент должен обеспечить отсутствие вирусов и иных вредоносных программ в операционной среде, в которой эксплуатируется КМ, а также поддержание антивирусных баз в актуальном состоянии, используя сертифицированное антивирусное программное обеспечение;

- рекомендуется регулярный контроль жесткого диска на отсутствие сбоев и повреждений.

2.2. Следовать требованиям Регламента предоставления, использования и обслуживания системы «Банк-Клиент»/«Интернет-Клиент» в АО «Россельхозбанк» (Приложение 1 к настоящим Условиям).

2.3. Обеспечить присутствие при проведении работ по установке и настройке клиентского модуля ответственного работника бухгалтерии Клиента и лица, ответственного за технические средства Клиента.

2.4. По просьбе работника Банка предоставить документацию на оборудование, используемое в Системе ДБО.

2.5. Извещать Банк обо всех сбоях в работе Системы ДБО по контактному телефону 8-800-100-01-00 (с 09.00 до 18.00 по времени регионального филиала) и, в случае запроса со стороны Банка, предоставлять информацию о сбоях в письменном виде.

2.6. Производить копирование поставленного Банком программного обеспечения только в целях создания резервных копий для восстановления Системы ДБО.

2.7. В случае потери работоспособности программы связаться с уполномоченными работниками Банка для решения проблемы. Все работы по обслуживанию и восстановлению работоспособности клиентского модуля Системы ДБО согласовываются с уполномоченными работниками Банка и производятся ими в соответствии с Тарифами Банка.

2.8. Создать основные ключи ЭП и направить в Банк в электронном виде и на бумажном носителе запрос на изготовление сертификата ключа проверки ЭП по форме Приложения 11 к Временному регламенту УЦ РСХБ.

¹ Например, комплексом из семейства «Аккорд» производства ОКБ САПР; сайт производителя – www.accord.ru.